

事業者向け 居宅訪問型児童発達支援 自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など	対応・改善策
環境・ 体制 整備	1	訪問回数や専門性は適切であるか	2				
	2	子どもの療育活動等に合わせて、必要な準備等が行われているか	2				
	3	子どもの特性に合わせて、姿勢や環境を整えて、療育活動を行っているか	1		1		各人の対応に斑があるため、話し合いを行い体制を整えていきます。
	4	子どもの特性等に応じ、関わり方や伝え方への配慮が適切になされているか	2				
業務 改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	1		1		今後話し合いの時間を設けて対応していきます。
	6	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2				
	7	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2				
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		1	1		今後検討します。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2				
適切 な支 援の 提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、居宅訪問型児童発達支援計画を作成しているか	2				
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1		1		各人の評価内容でしたので、共通の評価を用いていきます。
	12	居宅訪問型児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか	2				
	13	居宅訪問型児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	2				
	14	療育活動内容が固定化しないように工夫しているか	2				
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか			2		今後話し合いの時間を設けて対応していきます。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか			2		今後話し合いの時間を設けて対応していきます。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2				
	18	定期的にモニタリングを行い、居宅訪問型児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	2				
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	2				
関係 機関 や 保護 者との 連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2				
	21	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを支援している場合） 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2				
	22	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼児部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	2				
	23	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	2				
	24	自立支援協議会等へ積極的に参加しているか	1		1		周知不足でしたが、複数の会議に参加しています。
	25	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	2				
	26	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			2		対象児童を鑑みて、適切な支援を検討します。

保護者への説明責任等	27	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	2				
	28	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された居宅訪問型児童発達支援計画を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から居宅訪問型児童発達支援計画の同意を得ているか	2				
	29	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2				
	30	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			2		次年度保護者会を計画していきます。
	31	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	2				
	32	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2				
	33	個人情報に十分注意しているか	2				
	34	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	2				
非常時等の対応	35	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2				
	36	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2				
	37	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2				
	38	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2				
	39	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2				
	40	ヒヤリハット事例集を作成して、事業所内で共有しているか	2				